準」に基づいて行います。ざして、「西東京市図書館資料収集基

選書

5

本を選ぶ

「市民の本棚」をめざして 本の収集と保存~

ご存知で 週新し 図書コーナーに置いています。 を新たに購入し、2~3か月間、新着各館五〇冊から二〇〇冊ぐらいの本 より異なりますが、図書館では、毎週 図書館の新着図書コ い本が加えられていることを しょうか。館の規模や週に には毎

議して選んでいます。 の共同の本棚・書斎であることをめ 当者が集まって選書会議を開き、 選書は、図書館が地域住民の方々 購入する本は、毎週、各図書館の担 協

○冊)や新聞等の書評に加え、毎日寄 書の出版情報(約一五〇〇~ 具体的には、まず、週ごとの新刊図

きるか、調べものに多くの利用が予測で本の内容や予約数、 から、この確認はといただくという意味にも選書に参加して 文科学・社会科学・自も役立つか、文学、人 ても大切です。そして、 確認します。利用者

> す。なお、限られた予算の中で多様なドライフに関する本を購入していま塊の世代の方々の利用を想定して、塊の世代の方々の利用を想定して、 も留意しながら購入する本を選び、思われるもの、地域性のあるものに出れて偏りがないか等を分析・検討おいて偏りがないか等を分析・検討 す。例えば、今後、活発な論議が予想利用者のニーズの把握に努めていま社会の動きなどにも注意をはらい、うな本がよく利用されているか)や となくさまざまな立場の論者の著作 される憲法改正については、偏るこ する館や購入冊数を決定していきま館の規模や機能、役割に応じて所蔵 担当職員は、

毎週のこの選書の積み重ねにより、 民の財産となる図書館の蔵書が形

ています。は、一定数にとどめさせていただい 多数集中している本の購入についてニーズに応えていくために、予約が 本の貸出状況(どのよ

本の保存と蔵書更新役割を担っています。 図書館業務の中でも、非常に重要なびくられていくことになりますので、

魅力ある本棚へ 5

った本を書庫に保存したり、除籍し社会の変化等に伴い利用されなくな選書と同じく重要な業務として、

図書案内」リストのルに綴じたり、「新着

してい

イルを置いたり ・ます。

■FM西東京での新 着図書紹介

つかけとなっとりトゥー幅を広げたり、図書館に足を運ぶき幅を広げたり、図書館に足を運ぶき

講演会は、利用者の方々の読書の

30 社会科学

31 政治

32 法律

33 経済

34 財政

35 統計

36 社会

37 教育

361 社会学

364 社会保障

367 家族問題、

368 社会病理

369 社会福祉

363

38 風俗習慣、

民俗学、

362 社会史、社会体制

365 生活·消費者問題

老人問題

366 労働経済、労働問題

男性·女性問題、

民族学 39 国防、軍事 図書館では、講演会や大人を対象

さらに10項目に分けます

た朗読会を行っています。

講演会や朗読会の開催

要度や今後の利用見込みなどを多角します。情報が古くなり必要性が薄れたものは、他市の公共図書館でしれたものは、他市の公共図書館で所が高しているか、西東京市図書館で所が高いるが、西東京市図書館で所が高いるが、西東京市図書館でがあります。時間が経

多く、お待たせする場合もち丿ヒピシた本を紹介します。(人気の本は、予約が年間に、西東京市図書館でよく借りられ年年の4月から今年の3月までの一昨年の4月から今年の3月までの一

的に調査・検討して、判断します は、買い換え、補充します また、利用が多く、傷みが激し

う、更新の努力をしています。 書が常に新鮮なものになって

本と読者を結ぶため

た。こ

■新着図書の案内

新しく入った本につ

いて

ブは、

ア背

イ表

本の簡単な紹介をします。

うした作業も行うことによって、 新刊書を購入するだけでなく、 < い本 蔵

さまざまな

マを設定し、 ています。) ようか。 新しいの違った容

平成18年度ベストリーダー

出版者 書名 ハリー・ポッターと謎のプリンス 上下巻 J. K. ローリング 静山社 2 魂萌え! 桐野夏生 毎日新聞社 3 容疑者 X の献身 東野圭吾 文藝春秋 新人物往来社 孤宿の人 上下巻 宮部みゆき 5 ハリー・ポッターと不死鳥の騎士団 上下巻 静山社 J.K.ローリング 6 ダ・ヴィンチ・コード 上下巻 ダン・ブラウン 角川書店 7 対岸の彼女 角田光代 文藝春秋 8 陰日向に咲く 劇団ひとり 幻冬舎 講談社 9 生協の白石さん 白石昌則 横山秀夫 10 震度 0 朝日新聞社

12

 \mathcal{O} ような事業を行って 要な役割の (な役割のひとつです。そこで、次の橋渡しをすることは、図書館の重 用者と多種多様な資料・情報と います

本の展示

マにして、行っていきます。的好奇心を呼び起こすものれからも随時、関心の高い

 \mathcal{O} 17

等をテ も

0

ゆ

知

■情報紙「今月の本棚」の発

きます

本を集めて展示しますので、新し分野の書棚から共通のキーワードの本を集め、紹介しています。違こ 発見があるのではないでし

す 題

。毎月テーマを設けて10

して新しい

 \mathcal{O}

6

月より、「今月

本棚」

2情報紙を発行し月より、「今月のよ

一程度に

0 ま

説等の本を全館で展示しまし和」に関係する歴史や風俗・民 和の日」になったことにちなんで、「昭 最近では、今年から4月29日が「昭

紙をコピー

して掲示したり、

本を探しやすくするだめに ~本の分類~

「2」、「社会科学」は「3」というよう

基

本としながら、みなさんが 図書館では、このような分

利 類

用しん順を

置

れるようになり

ます

か題

0

本や関連する本がまとまっ

7

西東京市図書館だより

料につい

. T

も取り上げています。

ぜ

。児童書や地域資介と行事等のお知

ます

ひ一度お聞きになってみてください

らせをしています。児童書や地域3冊の本の内容紹介と行事等のなに図書館職員が電話で出演し、2ち情報82」の「図書館情報コーナ

2

書とはまた違った読書になると思い

0 総 記

3 社会科学

1 哲

5 技

6 産

7 芸

8 言

9 文

時5分ごろから「ま 毎週金曜日の午後4

ひ一度お越しください。目で読む読により年2~3回行っています。ぜ読ボランティアの会」の方々の協力無朗読ボランティアの会」と「保谷朗無朗読ボランティアの会」と「保谷朗

NDC 第1次区分表

2 歴 史 (伝記、地理を含む)

術 (家政学を含む)

こうして細分化していき「児童・青少年 □

近代・現代(明治以後)の日本の小説の

分類記号は「913.6」です。それぞれの

9 1 3 . 6

※なお、西東京市図書館では近代・現代の日

本の小説類はラベルを貼らないで、本を著

明治以

·----

数字は、下記のことを表しています。

日小本説語

者名の50音順に並べています。

4 自然科学 (医学を含む)

業

術

語

学

問題|を「367.6」で表します。

(1~9に分類できないものは すべてここに含まれる)

(スポーツ、娯楽を含む)

学 (心理学、宗教を含む)

を紹介しています。 MH 2)」で新着図書 MH 2)」で新着図書 842

年

十に1回、

に1回、開催しています。併せて、かけとなったりすることを願って

10項目に分けます

関連する図書の展示も行います。

朗読会は、耳で聴く読書です。「田

り出しやすいように配列しておくたは、本を体系的に順序良く、また、取本を分類しているからです。NDC本。これは、「日本十進分類法」(略ます。これは、「日本十進分類法」(略 ます。これは、「日本十進分類法」(がまとまって書架(本棚)に並んでがまというように、同じ内容のも めに考案されたものです 図書館の本は、料理の本、法律の本、 () ()

識や情報を、10項目に分け、「歴史」はまず、本に書かれている、あらゆる知までの数字の組み合わせで表します。題)によって分類し、それを0から9 NDCでは、本を中心的な内容(主

「大人におくる朗読会」

ら大きい数字へ本を並べると、同じこの分類記号順に、小さい数字か間にピリオドを打ちます。以上になった場合は、3桁と4桁の

しています。図書館の本には、背の下れを細分化していき、分類表を作成表します(右表参照)。さらに、それぞに、それぞれのから9までの数字で

が本の主題を表す分類記号です。ベルが貼ってありますが、このかの部分に「210」「367.6」といった しています。このように数字が4桁に367.6」で「児童・青少年問題」を表 族問題、男性・女性問題、老人問題」を、 学」を、「36」で「社会」を、「367」で「家 例えば、「367.6」は「3」で「社会科 が、この数字 ったラ やすいように、書架の位置や人の動きを考えて、本を配列しています。例きを考えて、本を配列しています。例のもの本を一緒に置いたり、育児とののがで工夫しています。

分類記号は書架にも表示

してあり

なお、お探しの本が見つからがかりにしてください。 書館ホ ます。また、館内利用者 います。本を探すときの手ムページ上の本の情報欄に 用検索機や図