

## よくある質問

Q1 貸出しをしようとしたら「有効期限が過ぎています」または「有効期限が近づいています」と表示されましたが、どうすればいいですか？

A1 登録の有効期限は5年です。市内の図書館で利用カードをお持ちの本人が更新手続きを行ってください。その際、本人確認書類(運転免許証・個人番号カードなど)もご持参ください。

Q2 東伏見ふれあいプラザに本を返したのに、「貸出中」のままです。いつ返したことになるのでしょうか。

A2 東伏見ふれあいプラザに返した本は、1日2回、柳沢図書館に運ばれてから返却処理されます。それまでは、貸出し状態のままです。

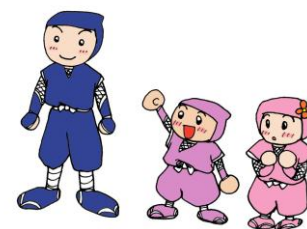
Q3 図書館の利用カードを忘れました。借りられませんか？

A3 利用カードがないと貸出しができません。ただし、スマートフォン等から西東京市図書館にログインして表示されるバーコードがあれば、貸出しできます。

Q4 パスワードを持っていないのですが？

A4 図書館ホームページで設定することができます。市内の図書館でも、お申し込みいただけます。

## 東伏見ふれあいプラザ図書サービス利用案内



### 図書サービス利用時間

火曜から金曜 午前10時から午後7時まで  
土曜・日曜・祝日 午前10時から午後6時まで

東伏見ふれあいプラザの休館日(月・年末年始) および月曜日が祝日の場合は翌火曜日、月曜日から祝日が連続する場合は祝日明けの平日は、ご利用いただけません。

所在地 富士町4-33-15 飯田ビル1階

電話 042-466-1347

開館時間 午前9時から午後7時まで

問合せ先 西東京市柳沢図書館 ☎042-464-8240

## 東伏見ふれあいプラザ図書サービスでできること

### ① 図書館資料の検索

利用者用検索機で、市内のどの図書館にどのような本やCD等があるかなどが調べられます。

### ② 図書館資料の予約

※ 図書館の利用カード番号とパスワードが必要です。

利用者用検索機で館外貸出ができる図書館の資料を予約することができます。

### ③ 図書館資料の貸出し ⇨ 貸出について参照（制限があります）

※ 図書館の利用カードが必要です。忘れずに持参してください。

予約資料案内機でレシートを印刷して、窓口で資料を受け取り、利用者用検索機の自動貸出機能を使って、ご自分で貸出処理を行ってください。

### ④ 図書館資料の返却 ⇨ 返却について参照（制限があります）

返却箱に西東京市図書館で借りた資料を返すことができます。

図書館に運ばれ、返却処理がされるまでは「貸出し」の状態のままです。

### ⑤ 図書館利用状況の確認

※ 図書館の利用カード番号とパスワードが必要です。

利用者用検索機でご自分の利用状況が確認できます。



西東京市図書館ホームページ

## 貸出について

### ◆受け取りができる資料

- ・受取希望館を「東伏見ふれあいプラザ図書サービス」として予約の申込みをした資料
- ・CDを除き、配送が可能な形態の図書・雑誌・紙芝居などで、通常図書館で2週間の貸出しができる資料（辞書事典、市外から取り寄せた資料を除く）

## 受取希望館を「東伏見ふれあいプラザ図書サービス」とする予約について

### ◆申込みはお一人10冊までです。

◆資料は東伏見ふれあいプラザに午前中届きますが、事前に柳沢図書館で手続きするため、プラザ内の予約資料受取案内機で用意できているタイトルが表示されていても、東伏見ふれあいプラザに届いていない時間帯があります。

◆用意できた資料をキャンセルする場合は、柳沢図書館にご連絡ください。

◆東伏見ふれあいプラザに用意できた後で、受取場所を変更することはできません。（キャンセル後、あらためて希望する館を指定してお申し込みください。）

◆東伏見ふれあいプラザに届いた日から1週間が経過した場合は、予約は取消しとなりますのでご注意ください。

## 返却について

◆返却箱へ入れてください。返却箱の口に入らない大きさの本は、東伏見ふれあいプラザスタッフに手渡してください。ただし、配送用のケースに入らない資料、西東京市図書館以外の資料（市外から取り寄せた資料）、CDは返却できません。

お近くの図書館に直接お返しください。